

Radzionków, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(adres do korespondencji)

tel.

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

którą ukończyłam/em w roku szkolnym

szkołę ukończyłam/em na nazwisko.....

powód zaginięcia oryginału świadectwa

Przy składaniu wniosku o wydanie zaświadczenia z przebiegu nauki lub duplikatu świadectwa należy legitymować się dowodem osobistym.

Za każdy ze sporządzonych dokumentów należy dokonać przelewu na konto

Zespołu Szkół Techniczno-Ekonomicznych w Radzionkowie

na kwotę 26 złotych - z dopiskiem opłata za duplikat świadectwa + imię i nazwisko

BRE 22 1140 1078 0000 4055 5100 1005

Na podstawie dowodu wpłaty zostanie wystawiony duplikat dokumentu.

Nr dowodu osobistego.....

Wydany przez

podpis